

Приложение 1
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от 21.04 2025 № 87-17

Состав рабочей группы межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

Председатель рабочей группы: - Глава Администрации Бердянского городского округа

Заместитель председателя рабочей группы: - Первый заместитель Главы Администрации Бердянского городского округа

Секретарь рабочей группы: - главный специалист отдела потребительского рынка и развития предпринимательства Администрации Бердянского городского округа

ЧЛЕНЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства Администрации Бердянского городского округа

Уполномоченный представитель Межрайонной инспекции ФНС России № 2 по Запорожской области (по согласованию)

Уполномоченный представитель Бердянской городской прокуратуры (по согласованию)

Уполномоченный представитель Территориального отделения ГКУ "Центр занятости населения Запорожской области" по городу Бердянску и Бердянскому району (по согласованию)

Уполномоченный представитель Отдела МВД России «Бердянский» (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от 21.02 2025 № 21-17

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и деятельности рабочей группы
межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию
нелегальной занятости на территории муниципального образования
«Городского округа Бердянск Запорожской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городского округа Бердянск Запорожской области» (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Запорожской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность с привлечением представителей органов власти Запорожской области, Бердянской городской прокуратуры, заинтересованных территориальных органов исполнительной власти, том числе Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной налоговой службы Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости, государственных внебюджетных фондов, общероссийских объединений профсоюзов и общероссийских объединений работодателей, а также иных заинтересованных структур.

2. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Проведение анализа ситуации по снижению уровня нелегальной занятости, выплаты неофициальной заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» на основании данных, полученных от налоговых органов, правоохранительных органов и других уполномоченных государственных органах, информации, поступившей от обращения граждан и общественных организаций, поступивших в адрес Администрации.

2.2. Выявление на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» хозяйствующих субъектов с признаками нелегальной занятости.

2.3. Выявление причин нелегальной занятости, выплаты неофициальной заработной платы наемным работникам индивидуальных предпринимателей и организаций.

2.4. Подготовка предложений по легализации трудовых отношений на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

2.5. Подготовка предложений по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

2.6. Проведение разъяснительной работы о последствиях не заключения трудовых договоров с работниками.

2.7. Проведение профилактических визитов в хозяйствующие субъекты, в которых выявлены признаки нелегальной занятости с возможностью привлечения сотрудников соответствующих городских структур, представителей органов исполнительной власти и территориальных органов исполнительной власти.

2.8. Проведение профилактических визитов, направленных на выявление физических лиц, осуществляющих предпринимательскую и трудовую деятельность без соответствующего оформления.

2.9. Приглашение руководителя хозяйствующего субъекта с признаками нелегальных трудовых отношений на заседание рабочей группы муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

2.10. Заслушивание руководителя хозяйствующего субъекта с признаками нелегальной занятости, предложение руководителю хозяйствующего субъекта самостоятельно (добровольно) в определенный срок оформить трудовые отношения работников, а в случае выявления фактов искусственного занижения уровня заработной платы (выплаты части заработной платы «в конверте») провести необходимые изменения в системе трудовых отношений и оплаты труда данного хозяйствующего субъекта.

3. Права рабочей группы

3.1. Приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

3.2. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Осуществлять запросы информации и привлекать в установленном порядке специалистов отраслевых органов администрации муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», администраций муниципальных образований, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов контроля и надзора в сфере трудовых отношений для совместного рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции рабочей группы.

3.4. Заслушивать работодателей, выплачивающих работникам заработную плату ниже размера минимальной заработной платы, о причинах выявленных нарушений, а также по вопросам нелегальной занятости, направлять информацию о выявленных фактах нарушений законодательства о труде в налоговые, контролирующие и правоохранительные органы.

3.5. Направлять информацию о выявленных фактах нарушений законодательства о труде в налоговые, контролирующие и правоохранительные органы.

3.6. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

3.7. Осуществлять контроль за выполнением решений, принятых в ходе заседаний рабочей группы.

4. Структура и организация работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов рабочей группы.

4.2. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Бердянского городского округа.

4.3. Формой деятельности рабочей группы является проведение заседаний и принятие решений по рассматриваемым вопросам.

4.4. Председатель рабочей группы:

- осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- координирует работу членов рабочей группы;
- назначает дату проведения заседания рабочей группы;
- утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы;
- подписывает протокол заседания рабочей группы.

4.5. Заместитель председателя рабочей группы выполняет обязанности председателя рабочей группы во время его отсутствия.

4.6. Секретарь рабочей группы:

- информирует членов рабочей группы о дате и месте проведения заседаний рабочей группы и направляет членам рабочей группы материалы, планируемые к рассмотрению на заседании рабочих групп муниципальных образований, не позднее, чем за 2 календарных дня до даты проведения заседания рабочей группы;
- ведет протокол заседания рабочей группы;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний рабочей группы в течение 2 лет со дня проведения заседания рабочей группы;
- выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя рабочей группы.

В случае временного отсутствия секретаря рабочей группы, его обязанности исполняет лицо, определяемое председателем рабочей группы из числа членов рабочей группы муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

4.7. Член рабочей группы:

- вносит предложения в повестку дня заседания рабочей группы;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемые рабочей группой;
- лично участвует в заседании рабочей группы;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;
- выполняет поручения председателя рабочей группы либо лица, исполняющего его обязанности, вынесенные на заседание рабочей группы;
- участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания рабочей группы и осуществляет необходимые меры по их выполнению.

Члены рабочей группы муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.9. Рабочая для решения вопросов, возникающих в ее деятельности, вправе привлекать специалистов, не являющихся членами рабочей группы.

4.10. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.11. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

4.12. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы либо его заместителя (в случае отсутствия председателя рабочей группы) считается решающим.

4.13. По итогам заседания рабочей группы муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» оформляется протокол заседания рабочей группы, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем рабочей группы муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

Приложение 3
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от 21.02.2025 № 87-17

План работы

рабочей группы межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственный
1	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об ответственности и последствиях неформальных трудовых отношений.	Формирование негативного отношения к нелегальной занятости	На постоянной основе	Члены рабочей группы
2	Организация работы по обращениям граждан и общественных организаций по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости и оперативному реагированию на поступившие жалобы	Снижение нелегальной занятости, социальная защищённость работников, взаимодействие между работодателем и сотрудником, легализация заработной платы и т.д.	I – IV квартал 2025 г.	Секретарь рабочей группы

3	Направление в Администрацию Бердянского городского округа для заслушивания на заседаниях рабочей группы списков организаций и индивидуальных предпринимателей, выявленных в процессе реализации мероприятий по неформальной занятости	Повышение эффективности деятельности рабочей группы	На постоянной основе	МИФНС № 2 по Запорожской области
4	Организация проведения заседаний рабочей группы межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»	Обеспечение исполнения пункта 3, пункта 4 раздела 3 Протокола №1 от 19.12.2024 года заседания межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости	По мере необходимости	Секретарь рабочей группы
5	Предоставление протокольных решений заседаний рабочей группы членам рабочей группы	Организация взаимодействия позволит наладить взаимоотношения при выполнении работы по вопросам противодействию нелегальной занятости	I – IV квартал 2025 г.	Секретарь рабочей группы

6	<p>Обеспечение информативности граждан о деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Запорожской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» путем размещения публикаций в СМИ: на официальных страницах Администрации Бердянского городского округа в сети интернет; на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа.</p>	<p>Формирование положительной мотивации к легальной трудовой занятости</p>	<p>На постоянной основе, не менее 1 раза в квартал</p>	<p>Структурные подразделения Администрации Бердянского городского округа</p>
7	<p>Рассмотрение предложений региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»</p>	<p>Снижение неформальной занятости</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Члены рабочей группы</p>
8	<p>Заслушивание на заседаниях рабочей группы работодателей, выявленных в процессе реализации мероприятий по неформальной занятости, использующих труд наёмных работников без оформления трудовых отношений, в том числе оформляющих гражданско-правовые договоры при фактическом наличии трудовых отношений (имеющих признаки неформальной занятости)</p>	<p>Снижение неформальной занятости</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы</p>

9	Рассмотрение ситуации на рынке труда на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»	Анализ рынка труда на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»	На постоянной основе	Члены рабочей группы
10	Контроль ранее принятых протокольных решений рабочей группы	Выполнение протокольных решений	1 раз в квартал	Секретарь рабочей группы