



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » мая 2024 г.

№ 01-103П

**Об утверждении Положения о
топонимической комиссии
(комиссии по наименованиям) при
Администрации Бердянского
городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», решением Бердянского городского Совета депутатов от 26 апреля № 11/4 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, наименований элементам улично-дорожной сети и планировочной структуры на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», Администрация Бердянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о топонимической комиссии (комиссии по наименованиям) при Администрации Бердянского городского округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав топонимической комиссии (комиссии по наименованиям) при Администрации Бердянского городского округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бердянского городского округа

А. Ф. Сауленко

Приложение 1
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от « 21 » _____ 05 _____ 2024 г. № 01-103П

ПОЛОЖЕНИЕ

о топонимической комиссии (комиссии по наименованиям) при Администрации Бердянского городского округа

1. Общие положения

1.1. Топонимическая комиссия (комиссия по наименованиям) при Администрации Бердянского городского округа (далее - Комиссия, топонимическая комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях координации и формирования единого подхода к присвоению наименований элементам планировочной структуры, элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), изменению, аннулированию таких наименований в границах муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» и возглавляется Главой Бердянского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Запорожской области, муниципальными правовыми актами, в том числе Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, наименований элементам улично-дорожной сети и планировочной структуры на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области, утвержденными решением Бердянского городского Совета депутатов от 26 апреля 2024 года № 11/4 (далее - Правила о присвоении наименований), и настоящим Положением.

1.3. Базовой научно-методической организацией топонимической комиссии является Муниципальное казенное учреждение «Бердянский музейный комплекс» муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»

1.4. Положение о топонимической комиссии и её состав утверждаются постановлением Администрации Бердянского городского округа.

2. Основные задачи топонимической комиссии

Основными задачами топонимической комиссии являются:

2.1. Рассмотрение предложений о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементов улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных

дорог регионального или межмуниципального значения) (далее - элементы улично-дорожной сети) и элементов планировочной структуры на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», а также наименований учреждений и предприятий, находящихся в собственности муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее - предложения), и принятие решений в порядке, предусмотренном Правилами о присвоении наименований.

2.2. Установление единого канонического (стандартного) написания и произношения всех видов наименований элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети на русском и английском языках для целей официального делопроизводства и употребления в средствах массовой информации.

2.3. Рассмотрение ходатайств об установке мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» и принятие по ним решений в установленном порядке.

3. Функции топонимической комиссии

Топонимическая комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

3.1. Рассматривает поступившие предложения и ходатайства, подготавливает решения комиссии (в форме протоколов, заключений) с рекомендациями о принятии или об отклонении таких предложений и ходатайств по следующим вопросам:

- присвоение, изменение, аннулирование наименований элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети;
- возвращение исторических наименований (исторических топонимов) элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, имеющих отношение к объектам культурного наследия и (или) связанных с историей муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области»;
- присвоение элементам планировочной структуры, элементам улично-дорожной сети имён граждан, внесших значительный вклад в развитие муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», предприятиям, учреждениям, организациям - имён основателей либо лиц, внесших значительный вклад в их становление и развитие;
- замена созвучных, дублирующих, неблагозвучных названий либо названий, отрицательно влияющих на эстетические, национальные или религиозные чувства населения;
- установка мемориальных досок, бюстов, памятных знаков на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

3.2. Изучает и анализирует общественное мнение по вопросам присвоения, изменения, аннулирования наименований элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети путем опроса, анкетирования, в том числе через средства массовой информации.

3.3. Рассматривает обращения граждан, запросы органов государственной власти и местного самоуправления, юридических лиц по вопросам компетенции комиссии.

4. Права топонимической комиссии

Топонимическая комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать, получать информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на комиссию.

4.2. Для подготовки решений и выполнения научно-методических работ по топонимике муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» создавать рабочие группы, к участию в работе которых по необходимости привлекать лиц, направивших предложения, экспертов по топонимике.

4.3. Совместно с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Бердянского городского округа и пресс-службой Администрации Бердянского городского округа проводить опросы общественного мнения, организовывать конкурсы по выбору наименования вновь образованных элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры.

4.4. Контролировать правильность применения всех видов наименований элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», а также исторических топонимов в официальной документации Администрации Бердянского городского округа, справочных службах, средствах массовой информации.

4.5. Согласовывать издание официальных документов - карт, справочников, путеводителей, словарей и других информационных материалов, в части использования наименований элементов улично-дорожной сети, элементов планировочной структуры на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

4.6. Совместно с отделом архитектуры и градостроительства Администрации Бердянского городского округа вносить предложения по изданию официальных материалов и справочников по вопросам своей компетенции.

5. Регламент работы топонимической комиссии

5.1. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся на регулярной основе в соответствии с планом и регламентом работы.

5.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Заседания проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины состава комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся:

- при поступлении официального обращения физического или юридического лица в органы местного самоуправления на предмет присвоения (изменения) наименования улиц, площадей, других объектов и установке мемориальных досок;
- по мере необходимости принятия решений по наименованию (переименованию) улиц, площадей, других объектов и установке мемориальных досок на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

5.4. Председатель Комиссии:

- планирует и организует работу Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии, подписывает повестку дня заседания и протокол заседания Комиссии, принимает меры по участию в заседаниях инициаторов, приглашённых лиц, председательствует на заседаниях;
- осуществляет контроль исполнения решений Комиссии;
- имеет право подписи документов по вопросам, входящим в полномочия Комиссии, направляемых от имени Комиссии в адрес органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан;
- даёт поручения всем членам Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления, государственной власти, организациями, предприятиями и учреждениями, независимо от форм собственности, гражданами.

5.5. Заместитель председателя Комиссии:

- содействует выполнению возложенных на председателя Комиссии обязанностей;
- выполняет отдельные функции и поручения председателя Комиссии;
- замещает председателя Комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

5.6. При работе в Комиссии члены Комиссии имеют право:

- предлагать вопросы для обсуждения на заседаниях комиссии;
- всесторонне обсуждать и оценивать каждое предложение, представленное на рассмотрение;

- участвовать в подготовке и проведении заседаний комиссии и других мероприятиях, проводимых ею, вносить предложения в протоколы заседаний Комиссии;

- вносить в письменной или устной форме при обсуждении вопроса на заседании Комиссии свои предложения. Замечания членов Комиссии должны быть чётко и ясно сформулированы, прокомментированы председателем.

5.7. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания, согласовывает ее с председателем;
- рассылает повестку заседания членам Комиссии не менее чем за 3 дня до дня заседания Комиссии;

- оглашает повестку, ставит на обсуждение предложения членов Комиссии, подводит итоги обсуждения после голосования и оглашает принимаемые формулировки, ведет и подписывает протоколы заседания комиссии.

5.8. Решения Комиссии по вопросам, вытекающим из функций, принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов, голос председателя имеет решающее значение.

5.10. Комиссия по итогам рассмотрения предоставленных документов в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации заявления готовит заключение для принятия одного из следующих решений:

- поддержать ходатайство о наименовании (переименовании) объектов, об установлении памятников, мемориальной доски (памятного знака) и т.д.;

- рекомендовать инициатору установления памятников, мемориальной доски (памятного знака) увековечить память события или гражданина в других формах;

- отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа.

5.11. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются заключением, подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.12. На основании принятого решения секретарь Комиссии в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия, направляет соответствующее заключение в Администрацию Бердянского городского округа для подготовки проекта постановления Администрации Бердянского городского округа о присвоении (изменении) наименования объекту.

5.13. На основании решения Комиссии об отказе в наименовании (переименовании) улицы, площади, другого объекта, установке мемориальной доски или о рекомендации установления памятников, мемориальной доски (памятного знака), секретарь комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в письменном виде мотивированный отказ заявителю.

5.14. Заинтересованным организациям, лицам, внесшим предложения, по их запросам предоставляются выписки из заключения заседания комиссии.

5.15. Организационно-техническое обеспечение топонимической комиссии, включая ее размещение, осуществляется отделом архитектуры и градостроительства Администрации Бердянского городского округа.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от « 21 » _____ 05 _____ 2024 г. № 01-103П

Состав
топонимической комиссии (комиссии по наименованиям) при
Администрации Бердянского городского округа

Глава Бердянского городского округа, председатель комиссии;

Заместитель главы по вопросам городского хозяйства Администрации
Бердянского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и
благоустройства города Администрации Бердянского городского округа,
секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Руководитель аппарата Администрации Бердянского городского округа;

Начальник пресс-службы Администрации Бердянского городского округа;

Начальник Управления юридического обеспечения Администрации
Бердянского городского округа;

Начальник отдела имущественных отношений Администрации Бердянского
городского округа;

Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации
Бердянского городского округа;

Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства
Администрации Бердянского городского округа;

Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства
Администрации Бердянского городского округа;

Главный специалист отдела земельных отношений Администрации
Бердянского городского округа;

Депутат Бердянского городского Совета депутатов, председатель постоянной
комиссии по промышленности (по согласованию);

Председатель Бердянского городского Совета депутатов (по согласованию);

Заведующий музеем истории города Бердянска, исполнительный директор
Российского Военно-Исторического Общества г. Бердянск (по
согласованию).