



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРДЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» мая 2024 г.

№ 01-10017

**О создании тарифной комиссии по
регулированию тарифов на услуги,
оказываемые потребителям
муниципального образования «Городской
округ Бердянск Запорожской области»
муниципальными предприятиями и
учреждениями**

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Бердянского Бердянского городского Совета депутатов I созыва от 26.04.2024 № 11/3 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», в целях усиления контроля за утверждением и применением цен и тарифов на услуги (работы), оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», Администрация Бердянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги, оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» муниципальными предприятиями и учреждениями.
2. Утвердить Положение о тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги, оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» муниципальными предприятиями и учреждениями (приложение № 1).

3. Утвердить состав тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги, оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» муниципальными предприятиями и учреждениями (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам городского хозяйства.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в сетевом издании «ЗаИнформ!» <https://za-inform.ru/> и на официальном сайте Администрации Бердянского городского округа <https://berdyansk.gosuslugi.ru/>

И. о. Главы
Бердянского городского округа

П.В. Ищук

ПОЛОЖЕНИЕ
о тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги,
оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ
Бердянск Запорожской области» муниципальными
предприятиями и учреждениями

1. Общие положения

1.1. Тарифная комиссия по регулированию тарифов на услуги, оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» муниципальными предприятиями и учреждениями (далее – Тарифная комиссия) является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения оперативного рассмотрения и выработки решений по вопросам ценообразования в пределах полномочий, предоставленных органам местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Запорожской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Тарифная комиссия создана на основании п.4 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Устава муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области», решения Бердянского городского Совета депутатов I созыва от 26.04.2024 № 11/3 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

В своей деятельности Тарифная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Запорожской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» и настоящим Положением.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные предприятия и учреждения муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее — субъекты тарифного регулирования).

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, урегулированные специальными федеральными законами и законами Запорожской области в сфере регулирования тарифов.

1.5. Тарифная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Бердянского городского округа,

муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» (далее – предприятия и учреждения).

2. Основные задачи, функции и права Тарифной комиссии

2.1. Основными задачами Тарифной комиссии являются:

проведение единой муниципальной политики регулирования тарифов, оказываемых потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» предприятиями и учреждениями (в рамках полномочий администрации Бердянского городского округа);

достижение и соблюдение баланса экономических интересов потребителей товаров и услуг и интересов субъектов тарифного регулирования, обеспечивающего доступность товаров и услуг для потребителей и эффективное функционирование организаций;

создание экономических стимулов, обеспечивающих применение субъектами тарифного регулирования энергосберегающих технологий.

2.2. В целях реализации возложенных задач Тарифная комиссия осуществляет следующие полномочия:

рассматривает заключения отраслевого структурного подразделения администрации Бердянского городского округа о целесообразности установления тарифов и представленные документы;

рассматривает предложения предприятий и учреждений о целесообразности установления тарифов на оказываемые потребителям муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области» предоставляемые услуги (выполняемые работы) и представленные документы субъектов регулирования;

рассматривает расчет размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда;

размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и по договорам найма жилых помещений муниципального жилого фонда, расположенного на территории муниципального образования «Городской округ Бердянск Запорожской области».

2.3. Рассматривает разногласия и споры, возникающие между предприятиями и учреждениями, и потребителями регулируемых услуг, а также другими заинтересованными сторонами по вопросам установления тарифов; вырабатывает рекомендации для принятия решений по установлению тарифов на товары, работы и услуги, предприятиями и учреждениями, если иное не установлено действующим законодательством; муниципальными учреждениями, если иное не установлено действующим законодательством; осуществляет иные полномочия, связанные с решением иных возложенных на неё задач, предусмотренных действующим законодательством (в рамках полномочий администрации Бердянского городского округа).

2.3. В целях реализации возложенных задач и функций Тарифная комиссия имеет право:

приглашать на заседания Тарифной комиссии представителей структурных подразделений администрации Бердянского городского округа и представителей субъектов регулирования;

рассматривать и рекомендовать к утверждению уровень тарифов, подлежащие регулированию;

вносить предложения о проведении независимой экспертизы обоснованности расчёта соответствующих тарифов, а также для оценки доступности для потребителей услуг предприятий и учреждений;

запрашивать и получать от субъектов тарифного регулирования информацию, необходимую для принятия обоснованных рекомендаций по установлению тарифов;
осуществлять иные права, предоставленные в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3. Организационная структура Тарифной комиссии.

3.1. Тарифная комиссия формируется из представителей администрации, Бердянского городского Совета депутатов. В состав Тарифной комиссии входят председатель Тарифной комиссии, заместитель председателя Тарифной комиссии, секретарь и члены Тарифной комиссии. Тарифная комиссия принимает коллегиальные решения по всем вопросам, входящим в её компетенцию.

3.2. Председатель Тарифной комиссии осуществляет общее руководство комиссией: назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания Тарифной комиссии; подписывает протоколы заседаний Тарифной комиссии.

3.3. Полномочия председателя Тарифной комиссии в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя Тарифной комиссии.

3.4. Секретарь Тарифной комиссии: — регистрирует документы, представленные субъектами тарифного регулирования, формирует материалы для заседания Тарифной комиссии, информирует членов Тарифной комиссии о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания, оформляет протоколы заседаний Тарифной комиссии.

4. Полномочия и регламент работы Тарифной комиссии.

4.1. Для обоснования тарифов муниципальные предприятия и учреждения не менее чем за 30 дней до даты установления тарифа предоставляет в рабочий орган следующие материалы:

1) пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов (цен), с кратким анализом работы поставщика услуг (работ) за прошедший период;

2) предложение о методе установления (изменения) тарифа (цены), подлежащем применению;

3) проект прейскуранта на услуги (работы);

4) плановые, экономически обоснованные, калькуляции себестоимости услуг (работ), составленные в соответствии с требованиями отраслевых инструкций по планированию, учету и калькулированную себестоимости, содержащие все основные статьи затрат с приложением их расчета;

5) отчетные калькуляции себестоимости услуг (работ) за период действия предыдущих тарифов в разрезе статей затрат по видам услуг (работ) с расшифровкой комплексных статей затрат;

6) расчет плановой рентабельности;

7) сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;

8) копия приказа об учетной политике;

9) копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату.

10) дополнительные материалы по требованию Тарифной комиссии для обоснования своих расчетов.

4.2. В случае предоставления в Тарифную комиссию не всех документов, определенных пунктом 4.1, устанавливается срок не менее 5 рабочих дней с даты регистрации для предоставления полного пакета документов. В противном случае организации отказывается в рассмотрении изменения (установления) тарифов.

4.3. Рабочим органом проверяется экономическая обоснованность расчётных материалов и наличие организационно-правовых документов, для представления в Тарифную комиссию готовится справка о результатах проверки расчётов.

4.4. Срок рассмотрения пакета документов, сданного в полном объёме, не превышает 30 календарных дней.

4.5. Рассмотрение вопроса об установлении или изменении тарифа осуществляется на открытом заседании Тарифной комиссии в присутствии представителя заявителя.

4.6. Тарифная комиссия принимает решения путём голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Тарифной комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Решения Тарифной комиссии оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

4.8. Тарифной комиссией принимается решение о предоставлении рекомендаций главе администрации Бердянского городского округа для рассмотрения и подписания постановления администрации Бердянского городского округа об утверждении тарифов на услуги.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Бердянского городского округа
от 17 мая 2024 г. № 01-10017

Состав
тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги,
оказываемые потребителям муниципального образования
«Городской округ Бердянск Запорожской области»